**PROCEDURA   
FUNKCJONOWANIA PRZEDSZKOLA   
W REŻIMIE SANITARNYM**

**§ 1**

**Postanowienie wstępne**

1. Niniejsza procedura opracowana została na podstawie wytycznych przeciwepidemicznych Głównego Inspektora Sanitarnego z dnia 4 maja 2020 r. dla przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkole podstawowej i innych form wychowania przedszkolnego oraz instytucji opieki nad dziećmi w wieku do lat 3, wydanych na podstawie art. 8a ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 14 marca 1985 r.   
   o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2019 r. poz. 59, oraz z 2020 r. poz. 322, późn. zm.).
2. Warunkiem przyjęcia dziecka do przedszkola w reżimie sanitarnym jest akceptacja przez rodziców/prawnych opiekunów postanowień niniejszej procedury.
3. Rodzice/prawni opiekunowie przed przyjściem dziecka do przedszkola zobowiązani są do:
4. zabezpieczenia dziecka, które ukończyło 4 rok życia w indywidualną osłonę nosa i ust podczas drogi do i z placówki,
5. wyjaśnienia dziecku powodów braku możliwości zabierania do przedszkola przedmiotów czy zabawek z domu,
6. przypominania dziecku o podstawowych zasadach higieny,
7. przypominania dziecku, że powinno ono unikać dotykania oczu, nosa i ust, często myć ręce wodą z mydłem i nie podawać ręki na powitanie,
8. zwracania uwagi dziecku na odpowiedni sposób zasłaniania twarzy podczas kichania czy kasłania,
9. przekazywania nauczycielowi istotnych informacji o stanie zdrowia dziecka.
10. podania aktualnych numerów telefonów do szybkiego kontaktu,
11. niezwłocznego odbierania telefonów od pracowników placówki, w tym   
    z numeru stacjonarnego: 42 686 00 24
12. Dostarczenia wymaganych dokumentów w formie oświadczeń w momencie przyjścia dziecka do przedszkola: Oświadczenie rodzica/opiekuna prawnego dziecka, który zgłasza chęć powrotu dziecka do Przedszkola Miejskiego nr 112, Oświadczenie o wyrażeniu zgody na pomiar temperatury ciała dziecka, Dane teleadresowe do szybkiego kontaktu przedszkola z rodzicami/opiekunami prawnymi:
13. Brak wyżej wymienionych dokumentów w momencie powrotu dziecka do przedszkola skutkować będzie odmową przyjęcia do placówki.

**§ 2**

**Ogólne zasady dotyczące opieki nad dziećmi w reżimie sanitarnym**

1. Do przedszkola może uczęszczać wyłącznie dziecko zdrowe, bez żadnych objawów chorobowych. Jeżeli w domu przebywa osoba na kwarantannie lub izolacji   
   w warunkach domowych, dziecko nie może uczęszczać do przedszkola.
2. W jednym oddziale przebywa do 10 dzieci wraz z opiekunami (na jedną osobę przypadają 4 m2).
3. Dzieci raz przypisane do oddziału pozostają w nim do zakończenia reżimu sanitarnego.
4. Grupą dzieci opiekują się na zmianę dwie nauczycielki oraz pracownik obsługi, którzy tak jak dzieci przypisani są do oddziału do zakończenia reżimu sanitarnego. W szczególnie uzasadnionych okolicznościach może zaistnieć konieczność zmiany nauczycieli lub pracownika obsługi.
5. Zarówno dzieci, jak i personel przedszkola w budynku i na terenie ogrodu przedszkolnego nie mają obowiązku noszenia maseczek ochronnych.
6. Przedszkole zapewnia taką organizację pracy, która uniemożliwi stykanie się ze sobą dzieci z poszczególnych oddziałów.
7. Do dyspozycji każdego oddziału są trzy lub cztery sale zabaw , w każdej wydzielona jest stołówka.
8. W okresie reżimu sanitarnego przedszkole nie zapewnia dzieciom wypoczynku   
   w postaci leżakowania czy relaksu.
9. W salach, w których przebywają dzieci znajdują się wyłącznie przedmioty i sprzęty, które można dezynfekować lub uprać. Pozostałe wyposażenie i zabawki zostają   
   z niej usunięte.
10. Dziecko nie przynosi do przedszkola żadnych przedmiotów lub zabawek.
11. Sale, w których przebywają dzieci są wietrzone co najmniej raz na godzinę, a w razie potrzeby także podczas zajęć.
12. W czasie nieobecności dzieci w salach przeprowadzana jest dezynfekcja pomieszczeń oraz sprzętów i wyposażenia.
13. W okresie reżimu sanitarnego regularnie mierzona jest dzieciom temperatura za pomocą termometru bezdotykowego przy wejściu do przedszkola oraz podczas pobytu w przedszkolu.
14. Korzystanie przez dzieci z pobytu na świeżym powietrzu możliwe jest wyłącznie na terenie ogrodu przedszkolnego.
15. Przedszkolny plac zabaw zamknięty jest dla rodziców/prawnych opiekunów.
16. Sprzęt na placu zabaw podlega codziennemu czyszczeniu z użyciem detergentu   
    lub dezynfekcji. Przy braku możliwości czyszczenia lub dezynfekcji sprzętu ogrodowego zostanie on wyłączony z użytkowania.
17. Przedszkole nie organizuje dzieciom wyjść poza teren.
18. Dziecko lub pracownik przedszkola wykazujący niepokojące objawy chorobowe zostaje odizolowany od pozostałych w odrębnym pomieszczeniu. Rodzic/prawny opiekun jest zobowiązany do bezzwłocznego odbioru chorego dziecka   
    z przedszkola. Dyrektor lub upoważniony przez niego pracownik o zaistniałej sytuacji informuje pozostałych rodziców/prawnych opiekunów dzieci uczęszczających do tego oddziału, przy czym dane odizolowanego dziecka lub pracownika przedszkola nie są udostępniane pozostałym rodzicom/prawnym opiekunom.
19. Nauczyciele codziennie prowadzą rejestr osób pozostających w osobistym kontakcie na terenie przedszkola.
20. Poza wyznaczonymi godzinami schodzenia i rozchodzenia się dzieci drzwi wejściowe do budynku są zamykane.

**§ 3**

**Zasady przyprowadzania i odbierania dzieci z przedszkola**

1. Dziecko/dzieci do przedszkola przyprowadza i odbiera z przedszkola jeden zdrowy rodzic/prawny opiekun wyposażony w rękawiczki ochronne oraz maseczkę zakrywającą usta i nos.
2. Każdy rodzic/prawny opiekun zobowiązany jest przeprowadzić dezynfekcję rąk płynem do dezynfekcji umieszczonym przy wejściu do przedszkola.
3. Schodzenie się dzieci z oddziału I odbywa się w godzinach 6.00 – 8.00 z oddziału II odbywa się w godzinach 7.30-8.00, a z oddziału III w godzinach 7.00 – 8.30, zaś rozchodzenie dzieci z oddziału I odbywa się w godzinach 14.30 – 15.00, a z oddziału II i III w godzinach 14.30 – 16.50.
4. Schodzenie i rozchodzenie się dzieci odbywa się w holu przedszkola.
5. W holu przedszkola może przebywać tylko jeden rodzic/prawny opiekun ze swoim dzieckiem/swoimi dziećmi. Pozostali rodzice/prawni opiekunowie oczekują przed przedszkolem. Wszystkie osoby mają obowiązek zachować społeczny dystans w odniesieniu do pracowników jak i innych dzieci i ich rodziców/prawnych opiekunów – minimum 2 metry.
6. Po wejściu do holu przedszkola dziecko ma mierzoną temperaturę przez pracownika pełniącego dyżur w szatni. W przypadku stwierdzenia ciepłoty ciała powyżej 37,20C dziecko nie będzie przyjęte do przedszkola.
7. W szatni przedszkola oraz w salach mogą przebywać wyłącznie dzieci kierowane do nich i wywoływane z nich przez pracowników przedszkola. Rodzice/prawni opiekunowie nie wchodzą do klas.
8. Przyprowadzać i odbierać z przedszkola mogą również upoważnione przez rodziców/prawnych opiekunów osoby dorosłe, zamieszkujące we wspólnym gospodarstwie z dzieckiem. Krąg osób ogranicza się z uwagi na zminimalizowanie ryzyka związanego z potencjalnym rozprzestrzenieniem się wirusa.

**§ 4**

**Zasady żywienia**

1. Przedszkole zapewnia dzieciom trzy posiłki dziennie podawane w następujących godzinach:
2. I. śniadanie – 8.30
3. II śniadanie – 11.00
4. Obiad – 13.30
5. Personel kuchenny oraz pracownicy podający posiłki nie kontaktują się osobiście   
   z dziećmi oraz z personelem opiekującym się dziećmi.
6. Przy organizacji żywienia w przedszkolu, obok warunków higienicznych wymaganych przepisami prawa odnoszących się do funkcjonowania żywienia zbiorowego, personel kuchenny zobowiązany jest do:
7. stosowania środków ochrony osobistej,
8. utrzymania wysokiej higieny, mycia i dezynfekcji stanowisk pracy, sprzętu kuchennego oraz opakowań produktów przed umieszczeniem ich w szafach chłodniczych,
9. mycia w zmywarce z dodatkiem detergentu, w temperaturze minimum 600C,   
   lub wyparzania wielorazowych naczyń i sztućców.
10. Przed każdorazowym podaniem posiłku oraz po posiłku stoły oraz krzesła są dezynfekowane.

**§ 4**

**Zasady higieny**

1. W wejściu do przedszkola utworzone jest stanowisko do dezynfekcji rąk wraz   
   z informacją o obligatoryjnym dezynfekowaniu rąk przez osoby dorosłe wchodzące do przedszkola.
2. Personel przedszkola odpowiada za dopilnowanie, aby rodzice/prawni opiekunowie lub inne osoby dezynfekowały dłonie przy wejściu, jak również nie przekraczały progu przedszkola bez rękawiczek ochronnych oraz maseczek zakrywających usta   
   i nos.
3. Personel i dzieci bezwzględnie przestrzegają zasady wzmożonego mycia rąk wodą   
   z mydłem, szczególnie po przyjściu do przedszkola, przed spożywaniem posiłku,   
   po powrocie z placu zabaw, czy po skorzystaniu z toalety.
4. Pracownicy obsługi odpowiedzialni są za codzienne prace porządkowe oraz za dezynfekcję powierzchni dotykowych – poręczy, klamek, stolików, poręczy krzeseł, włączników w salach, zabawek i innych przedmiotów używanych przez dzieci. Ściśle przestrzegają zaleceń producenta znajdujących się na opakowaniach środków do dezynfekcji, czasu niezbędnego do wywietrzenia dezynfekowanych pomieszczeń, przedmiotów, tak aby dzieci nie były narażone na wdychanie oparów środków służących do dezynfekcji.
5. Pracownicy obsługi dokonują rejestru codziennych prac porządkowych, ze szczególnym uwzględnieniem dezynfekcji powierzchni dotykowych. Kontrolę rejestru przeprowadza każdego dnia pracownik zatrudniony na stanowisku specjalisty.

Łódź, dnia 14 maja 2020 r.